

ZARZĄDZENIE NR 22/13
BURMISTRZA MIASTA ZŁOTOWA

z dnia 6 marca 2013 r.

**w sprawie okresowego powierzenia Zastępcy Burmistrza Miasta Złotowa kierowania bieżącymi sprawami
Gminy Miasto Złotów**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), oraz art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 ze zmianami), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta Złotowa – Jerzemu Kołodziejczykowi - kierowanie bieżącymi sprawami Gminy Miasto Złotów na czas nieobecności w pracy Pana Stanisława Wełniaka - Burmistrza Miasta Złotowa, trwającej od dnia 7 marca 2013 r. i nie dłużej niż do dnia 5 kwietnia 2013 r., w tym w szczególności upoważnia się go do:

- podpisywania dokumentów i pism w ramach prowadzonych postępowań w sprawach o udzielenie zamówienia publicznego, gdzie zamawiającym jest Gmina Miasto Złotów, w tym m.in.: pism dot. zwrotu wadium, protokołu z postępowania;

- podpisania umowy z Wykonawcą wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 272.4.2013 pn. „Roboty drogowe – przebudowa ul. Ogrodowej w Złotowie – III etap”, nr 272.5.2013 pn. „Roboty drogowe – bieżące utrzymanie dróg w Złotowie”, nr 272.7.2013 pn. „Budowa dróg gminnych ulic: Brzezińskiego, Kocika, Radowskiego w Złotowie - II etap robót drogowych”;

- składanie do Rady Miejskiej w Złotowie wniosków w sprawie wprowadzenia projektów uchwał do porządku obrad najbliższej sesji zaplanowanej na dzień 26 marca 2013 r.;

- rozpoczęcia aktualizacji dokumentacji niezbędnej do sporządzenia umowy (wniosek i załączniki) na zadanie pn. „Zajęcia sportowe dla uczniów 2013”, w tym podpisanie umowy z Ministerstwem Sportu i Turystyki na realizację w/w zadania;

- prowadzenia spraw organu gminy w zakresie wydawania zarządzeń Burmistrza Miasta Złotowa dotyczących spraw bieżących,

- podpisywania sprawozdań finansowych i budżetowych,

- wykonywania w imieniu pracodawcy Urzędu Miejskiego w Złotowie czynności w sprawach zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Złotowie,

- rozpoczęcia procedury przetargowej o udzielenie zamówienia publicznego na kwotę mniejszą niż kwota określona w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, przeprowadzenia całego postępowania oraz zawarcia umowy z Wykonawcą wybranym w drodze przeprowadzonego postępowania,

- udzielania pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy Miasto Złotów w postępowaniach administracyjnych, sądowych i sądownoadministracyjnych,

- podpisywania pism i dokumentów dotyczący przeprowadzania kontroli zarządczej, w tym m.in.: upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, protokołu z kontroli, wystąpienia pokontrolnego,

- podpisania umowy na organizację prac interwencyjnych z Powiatowym Urzędem Pracy w Złotowie,

- podpisania umów o pracę z osobami skierowanymi do prac interwencyjnych przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie,

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta Złotowa

Stanisław Welniak